

2021 상반기
창작준비금지원사업
-창작디딤돌

신청안내서



한국예술인복지재단
Korean
Artists Welfare
Foundation

contents

- 창작준비금지원사업

소득인정액 개념과 기준

- 소득인정액이란 무엇인가요?

STEP
01

STEP
02

사업개요

- 창작준비금지원사업 한 눈에 알아보기

사업일정

- 사업일정은 어떻게 되나요?

신청방법 및 제출 서류

- 신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청 방법
2. 우편 신청 방법
3. 현장 신청 방법

STEP
03

STEP
04

서류 구비

- 서류는 어디서,어떻게 구비하나요?

- 사업 흐름도

- 심의

STEP
05

STEP
06

배점제

- 기준과 적용 예시

배점제

- 동점 발생시 처리 기준과 미적용 대상

STEP
01

창작준비금, 이렇게 달라졌습니다.

01

필수서류 개선

- 2020년도에는 주민등록등본을 필수서류로 제출하여 등본상 등재 인원 전원의 동의서를 제출해야 했습니다.
- 2021년도에는 필수제출서류를 **혼인관계증명서로 개선하여** 신청인과 배우자 외에 불필요한 개인정보 수집 방지 및 동의서 제출 대상을 간소화하고 신청인의 편의성을 증대하였습니다.

참여제한대상 개선

02

- 2020년에는 신청기간 중 상용고용보험 가입 예술인에 대한 참여가 제한되었습니다.
- 2021년에는 **고용보험 가입 예술인 참여가 가능하도록 개선하여** 초단기, 저소득 근로 예술인에 대한 지원을 강화하였습니다.
단, 당해 연도 구직급여 수급자는 중복지원이 불가합니다.

03

배점제도 개선

- 2020년에는 배점항목을 소득구간 3구간과 기타부문으로 구분하였습니다.
- 2021년에는 **배점항목을 소득구간 4구간으로 세분화하였으며** 추가배점은 최대 1점으로써 저소득 예술인 지원 대상자 선별의 정확성을 높였습니다.

STEP
01

소득인정액이란 무엇인가요?

소득인정액 이란?

- 소득평가액과 재산의 소득환산액을 합산한 금액으로, 신청인 및 신청인 배우자의 월 소득인정액에 기준 중위소득 120% 배율을 적용해서 산정
- 소득인정액은 한국예술인복지재단에서 사회보장정보시스템을 통해 확인

$$\text{소득 인정액} = \text{소득 평가액} + \text{소득 환산액}$$

사회보장 정보시스템이란?

각종 사회복지 급여 및 서비스 지원 대상자의 자격과 이력에 관한 정보의 통합 관리 등을 위한 공공 운영 복지정보시스템

소득인정액 기준 금액(월) : 기준 중위소득 120% 이내

2,193,397원



3,705,695원



STEP
02

1. 창작준비금지원사업 한 눈에 알아보기

사업명	창작준비금지원사업
선정인원	12,000명
참여대상	<ul style="list-style-type: none"> 예술희동증명 완료자(단, 신청일 기준 유효기간 3개월 이하 대상자는 재신청 절차 완료 후 사업신청 가능) 본 사업의 가구원 범위에 해당하는 인원의 월 소득인정액이 당해연도 기준 중위소득 120% 이내 예술인
참여제한	<ul style="list-style-type: none"> 예술희동증명 유효기간 3개월 이하 대상자 전년도 창작준비금지원사업 선정 예술인(원로 포함) 당해 연도 우리 재단 예술인 파견 지원사업 참여 예술인 재단사업 참여제한을 통보 받은 예술인 월 소득인정액이 당해연도 기준 중위소득 120%를 초과하는 예술인 당해 연도 최초 사업 공고일 이후부터 당해 연도 내 구직급여 수급 예술인 성폭력 관련 유죄판결을 받은 자 등 사회적으로 물의를 일으킨 자
지원금액	300만원(일시금 교부)
필요서류	<p>공통 필수 신청 방법 및 자격에 상관없이 모든 신청자 공통 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> - 개인정보 수집 이용 제공 조회 및 협약 동의서 1부 - 혼인관계증명서(공고일 이후 발급) 1부 - 통장 사본 1부 <p>우편 신청 시 온라인 신청 대행 요청서 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 원로 예술인일 경우 원로 예술인 수강계획서 1부 추가 제출 <p>기타배점 해당 시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 농·어촌 지역 예술인: 주민등록등본(공고일 이후 발급) - 코로나19 피해 예술인: 사실확인서 1부(재단양식)
의무사항	<ul style="list-style-type: none"> 당해 연도 창작준비금과 구직급여는 중복 지원할 수 없음 (중복 수혜 시 5년 간 재단 사업 참여 제한) 창작준비금을 교부 받은 예술인은 활동보고서를 제출해야 함 (미제출 시 5년 간 재단 사업 참여 제한) (단, 원로 예술인은 사업신청 시 교육 활동을 의무 수강하므로, 보고서 제출 대상에서 제외)
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> 사업 공고와 함께 첨부된 <시행지침>등 불임문서를 반드시 숙지 후 신청 국민기초생활수급자 등 기타 사회보장급여 수급자는 창작준비금을 교부받을 경우 수급 자격 또는 급여의 변동이 있을 수 있으므로 사전에 해당 주민센터 담당자와 상의 후 신청 정부지원금 지방자치단체·지역문화재단에서 시행하는 각종 지원·보조금 지급 사업의 운영 방침에 따라 중복 수혜가 불가할 수 있으므로 해당 기관 문의
신청접수	우편: (03088) 서울특별시 종로구 이화장길 70-15 소호빌딩 1층 창작준비지원팀 온라인: 창작준비금시스템(https://www.kawfartist.net/)

2. 사업 일정은 어떻게 되나요?

사업명 : 2021년 상반기 창작준비금지원사업

공고 2월 19일(금)	온라인 신청	시작 : 3월 2일(화) 10:00 마감 : 3월 15일(월) 17:00
	우편신청	시작 : 3월 2일(화) 마감 : 3월 5일(금)

※ 우편신청: 우편신청 마감일 우체국 소인분까지 유효 ※ 상기 일정은 재단의 사정에 따라 일부 변경 될 수 있습니다.

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

- 한국예술인복지재단 사업공고에 따라 온라인과 우편 중 하나의 방법으로 1회에 한하여 신청 가능합니다.
- 신청인 상황에 따라 구비 서류가 상이(추가)할 수 있으니 반드시 사업 공고 및 붙임문서를 숙지 후 신청하시기 바랍니다.

공통 서류



신청방법 및 자격에 상관없이 모든 신청자 공통 제출 각 1부

개인정보 수집 이용 제공 조회 및 협약동의서

혼인관계증명서

통장사본

별도 제출 서류



우편 신청 시

온라인 신청 대행 요청서

원로 예술인 수강계획서

기타배점 해당 시

- 농·어촌 지역예술인: 주민등록등본 1부
(모든 정보 미포함, 공고일 이후 발급)
- 코로나19 피해예술인: 사실확인서 1부(재단양식)

신청 유의 사항



신청 제출된 서류 및 자료는 반환하지 않음(단, 우편 신청의 반송의 건 제외)
서류 미비 및 입력 오류의 책임은 신청인 본인에게 있음

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 접속 단계

창작준비금시스템(<https://www.kawfartist.net/>)의 창작준비금시스템 신청 절차에 따라 신청서 입력 및 증빙서류는 반드시 발급·출력하여 스캔 또는 사진 촬영하여 이미지 파일로 첨부하여 제출

아래 예시 이미지는 실제와 다를 수 있습니다

유의 사항

- 제출 서류, 시스템 입력 사항 및 사회보장정보시스템 조회 내역이 상이한 경우 심의 진행이 불가하여 심의 제외됨
- 파일은 jpg, jpeg의 이미지파일로 제출하며, 이 외 파일 확장자는 확인 불가하여 심의 제외됨(pdf, hwp, zip ,tif, live photo 등)
- 최종 제출 후에도 각 사업 신청 기간이 남아있는 경우 입력사항 수정 및 자료 수정, 추가 제출 가능
- 최종 제출 일자가 사업 신청일자임에 유의
- 파일 1개당 10MB를 초과하지 않아야 하며, 용량 초과 시 확인이 불가하여 심의 제외됨

01

- 1 창작준비금시스템(<https://www.kawfartist.net/>) 상단의 메뉴 중 가장 우측 “온라인지원관리” 클릭
- 2 아이디/비밀번호 분실 시, 아이디 찾기/비밀번호 찾기 후 로그인
- 3 창작준비금 지원사업(원로 예술인 포함) 바로가기 클릭

경력지원 복지지원 알림·상담 예술교류정보 뉴스레터 나의활동정보 **온라인지원관리**

01 예술활동증명
예술인 복지사업에 참여하기 위한 첫 단추! 예술인 복지법 상 예술을 "업"으로 하여 예술 활동을 하고 있음을 확인 하는 제도입니다. 지금 바로 신청하세요!

예술활동증명 신청하기

아이디저장

비밀번호 **로그인**

회원가입 아이디 / 비밀번호 찾기

3 **창작준비금 지원사업 (원로 예술인 포함) 바로가기**

3 **예술인 파견지원 사업 바로가기**

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 로그인 단계

02

1 로그인 하기

- * 창작준비금지원사업 신청 시, 반드시 예술활동증명을 완료해야 합니다.
- * 창작준비금지원사업에 신청하기 위해서는 예술활동증명의 유효기간이 신청서 작성일 기준으로 3개월 이상 남아있어야 신청 가능합니다.
- * 보유하신 아이디가 2개 이상인 경우, 예술활동증명을 받은 아이디로 로그인하여야 합니다.

창작디딤돌 한국예술인복지재단
창작준비금지원



로그인

- 아이디와 비밀번호에서 영문은 대소문자를 구별하여 인식하니 입력하실때 주의하시기 바랍니다.
- 여러 사람이 함께 쓰는 공용 컴퓨터를 이용할 때는 개인정보 보호를 위해 이용 후에 반드시 '로그아웃'을 하여 주시기 바랍니다.
- 회원가입,아이디찾기, 비밀번호찾기는 예술인경력정보시스템을 이용시기 바랍니다.
- 예술활동증명을 완료한 아이디로 로그인 하시기 바랍니다.

1 아이디
gimmasi

비밀번호

아이디 저장

로그인

[아이디 찾기](#) | [비밀번호 찾기](#) | [회원가입](#)

[03088] 서울특별시 중로구 이화장길 70-15(동송동) 소호빌딩 1, 2층
Copyright (C) 2014 Korea Artist Welfare Foundation. All Rights Reserved.

STEP
03

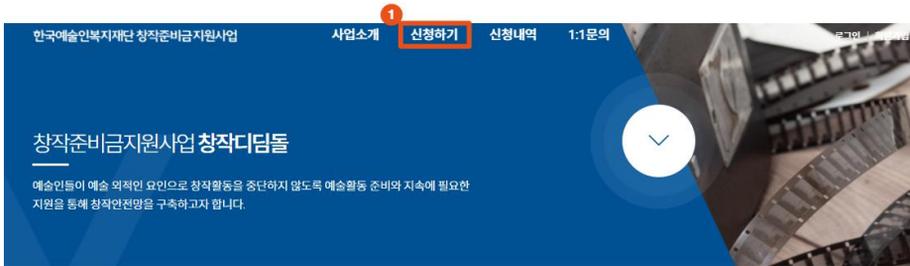
신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 지원사업보러가기 단계

03

1 해당연도 창작준비금지원사업 조회

- * 화면 하단 [참여가능한 창작준비금지원사업 보러가기] 클릭
- * 또는 상단메뉴 중 [신청하기] 클릭



창작준비금지원사업

사업 소개

창작준비금 지원사업은 예술인들이 예술 외적인 요인으로 예술활동을 중단하지 않도록 예술활동 준비와 지속에 필요한 지원을 통해 창작안전망을 구축하고자 합니다.

- 사업명 창작준비금지원사업
- 사업기간 2021년 연중 각 사업 공고에서 지정한 기간
- 접수기간 연 2회 분할 신청(상, 하반기) ※ 각 사업 공고 시 재단에서 지정한 신청기간 참고
- 사업대상 창작활동을 준비중인 현업 예술인

참여제한

- 예술활동중명 유효기간 3개월 이하 대상자
- 가구원 월 소득인정액이 기준 중위소득 120% 금액 초과 예술인
- 2020년 창작준비금 지원사업(원로 포함) 참여 예술인
- 2021년 예술인 피관 지원사업 참여 예술인
- 당해연도 내 창작준비금 지원사업 참여 예술인
- 기타 한국예술인복지재단 사업 참여제한 예술인
- 당해연도 실업급여 수급자

- 선정인원 총 12,000명
- 지원규모 1인 300만원

신청자격

- 예술활동중명 원료인 예술인(내국인에 한함)
 - 가구원 월 소득인정액 120% 이내 예술인 ※ 가구원: 신청인 및 주민등록등본 상 신청인 배우자 소득인정액 기준 금액(원/월) 1인 가구 2,193,397원, 2인 가구 3,705,695원
- 필수제출서류
 - 개인정보 수집 이용 제공 및 조회 동의서 1부
 - 본인관계증명서(공고일 이후 발급)
 - 동장서본 1부

1 유의사항 · 반드시 해당 사업 공고, 시행지침, 신청지침 및 각종 문일문서를 숙지하신 후 신청하시기 바랍니다.

1 참여가능한 창작준비금 지원사업 보러가기

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 신청하기단계

04

1 신청할 지원사업의 **[신청하기]** 클릭

※ 아래 화면은 테스트용으로 실제 화면과 상이할 수 있습니다.



모집 중인 창작준비금 지원사업



창작준비금 지원사업

- 신청기간
2021-03-02 10:00 ~ 2021-03-15 17:00
- 신청대상
예술활동을 준비 중인 현업 예술인
- 신청조건
예술활동증명이 유효한 월 소득인정액 120% 이내인 예술인

1 신청하기

2021-03-02 10:00 ~ 2021-03-15 17:00

- 1** 유의사항
- 본 시스템은 컴퓨터(PC)환경 및 모바일에서도 접속이 가능합니다.
 - 본인의 실수로 인한 서류누락, 입력오류 등의 책임은 신청인 본인에게 있습니다.

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 사업소개 단계

05

- 1 사업소개(창작준비금지원사업 소개 및 필수 다운로드 파일 제공)
 - * 공고문 다운로드 후 확인하기
 - * 시행지침 다운로드 후 확인하기
 - * 개인정보 수집 이용 제공 조회 및 약동의서 다운로드 후 동의하기
 - * 온라인신청가이드 다운로드 및 확인하기
- 2 사업내용 숙지 및 책임에 관한 내용 확인을 위한 [확인하였습니다] 체크
- 3 [저장 후 다음단계로 이동] 클릭

창작준비금지원금사업

신청기간 2021-03-02 10:00 - 2021-03-15 17:00
 신청대상 예술활동준비 중인 한인 예술인
 신청조건 예술활동증명이 유효한 월 소득인정액 120% 이내인 예술인


01 사업소개

>


02 동의

>


03 신청

>


04 확인/제출

사업 소개 자료

1 사업공고에 게재된 공고문 및 붙임자료를 꼼꼼히 숙지하신 후 사업 신청하시기 바랍니다.

공고문	시행지침	개인정보 수집 이용 제공 조회 및 약동의서	신청 가이드
사업공고문 확인하세요	시행지침을 확인하세요	동의를 클릭하여 신청하세요	온라인 신청 가이드를 확인하세요

사업 소개

사업 공고 및 붙임 자료들을 읽고 충분히 숙지하였으며, 미숙지에 따른 책임은 신청인 본인에게 있습니다.

확인하였습니다.

Next >
저장 후 다음 단계로 이동

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 개인정보 등 동의 단계

06

1 개인정보이용 및 초상권활용에 대한 동의

- * 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내 확인 후 [개인정보 수집 및 활용에 동의합니다] 체크
- * 초상권 활용에 대한 안내 확인 후 [초상권 활용에 동의합니다] 체크



개인정보 수집 및 이용에 대한 안내

- 목적
 - 「개인정보처리법」 제18조에 의거한 창작문화진흥사업에의 사업의 원활한 수행에 필요한 개인정보의 수집 이용 제공 및 보호
 - 항목
 - 개인정보(성명 등)
 - 창작(예술)관리정보시스템 연계 정보(신청인 성명, 주소, 전자우편 주소, 연락처, 계좌번호, 후원동지등인)신청인 및 동계 신청인 성명, 관계, 신청인 및 가구원 **주민등록번호**, 주민등록번호는 「개인정보처리법」 제18조의2, 정보통신망법 제43조의4에 의해 수집
 - 신청(가구원) **외국인등록번호, 여권번호** 등
- 창작문화진흥 지원 사업에 관련하여 확인이 필요한 신청인 및 가구원의 정보

1 개인정보 수집 및 활용에 동의합니다. (본 동의는 사업 동계와 동등한 효력을 발휘하며, 적용의 시 사업 신청이 불가합니다.)

인감정보 수집 이용에 대한 동의

- 목적
 - 「개인정보처리법」 제18조에 의거한 창작문화진흥사업에의 사업의 원활한 수행에 필요한 개인정보의 수집 이용 제공 및 보호
 - 항목
 - 인감정보(인감) ※ 별도 동보하지 않음, 본 동의 이전에 발행한 인감정보 포함
 - 보유 이용 기간
- 본 동의서의 효력은 본 계약이 결산 또는 변경되는 경우에도 효용하며, 위 개인정보는 수집 이용에 관한 **동의일로부터 사업 참여가 종료된 시점으로부터 5년**까지 위 이용 목적을 위하여 보유 이용됩니다. 단, 사업 종료 후에도 사고 조사, 분할 채권, 반환 차익, 법령상 의무 이행 및 제2항의 기소·관리 업무만을 위하여 보유 이용할 수 있습니다.
- 동의 거부 권리 및 그에 따른 불이익
- 본 사업의 동계서 작성 대상자는 위와 같은 개인정보 수집 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 사업 참여가 제한됩니다.
- 동의 철회 및 정정권 행사할 경우 제2항의 처리 절차에 따라 처리됩니다. 단, 신청이 완료되어 실제 진행 중인 경우 동의 내역에 대한 철회 및 정정은 불가능합니다.

1 인감정보 수집 및 활용에 동의합니다. (본 동의는 사업 동계와 동등한 효력을 발휘하며, 적용의 시 사업 신청이 불가합니다.)

개인-인감정보 제3자 제공-조외에 대한 동의

- 제공-조외 대상 기관
 - 사회보장정보원 및 관계 행정기관, 공공기관, 업무 위탁업체(고객연속도 조사, 유지관리업체 등)
 - 해당은 수탁업체에게 개인정보로 제공될 경우 **최소한의 정보만을 제공**
 - 목적
 - 신의, 신청, 중의 수혜 등에 대한 정보 제공
 - 항목
 - 신의, 신청, 중의 수혜 등에 대한 정보(성명 등)
 - 보유 이용 기간
 - 별도 동보하지 않음, 본 동의 이전에 발행한 인감정보 포함
- 본 동의서의 효력은 본 계약이 결산 또는 변경되는 경우에도 효용하며, 위 개인정보는 수집 이용에 관한 **동의일로부터 사업 참여가 종료된 시점으로부터 5년**까지 위 이용 목적을 위하여 보유 이용됩니다. 단, 사업 종료 후에도 사고 조사, 분할 채권, 반환 차익, 법령상 의무 이행 및 제2항의 기소·관리 업무만을 위하여 보유 이용할 수 있습니다.
- 동의 거부 권리 및 그에 따른 불이익
- 본 사업의 동계서 작성 대상자는 위와 같은 개인정보 수집 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 사업 참여가 제한됩니다.
- 동의 철회 및 정정권 행사할 경우 제2항의 처리 절차에 따라 처리됩니다. 단, 신청이 완료되어 실제 진행 중인 경우 동의 내역에 대한 철회 및 정정은 불가능합니다.

1 개인-인감정보 제3자 제공-조외에 동의합니다. (본 동의는 사업 동계와 동등한 효력을 발휘하며, 적용의 시 사업 신청이 불가합니다.)

초상권 활용에 대한 안내

- 목적
 - **문화인재양성, 조사, 분석을 위한 기록물(사제인 연차보고서 등), 홍보물 등 각종 자료 제작 등**
 - 항목
 - 예술인관리정보 창작문화진흥시스템 연계 정보, 인태양 등
 - 작품저
 - 보유 이용 기간
 - 제2항에서 동의한 인재양성, 조사, 분석을 위한 기록물, 홍보물 등 관련 관공-예부
 - 철회
 - 별도 동보하지 않음, 본 동의 이전에 발행한 인감정보 포함
- 본 사업의 동계서 작성 대상자는 위와 같은 초상권 활용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 사업 참여가 제한됩니다.
- 동의 거부 권리 및 그에 따른 불이익
- 본 사업의 동계서 작성 대상자는 위와 같은 초상권 활용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 사업 참여가 제한됩니다.
- 동의 철회 및 정정권 행사할 경우 제2항의 처리 절차에 따라 처리됩니다. 단, 신청이 완료되어 실제 진행 중인 경우 동의 내역에 대한 철회 및 정정은 불가능합니다.

1 초상권 활용에 동의합니다. (본 동의는 사업 동계와 동등한 효력을 발휘하며, 적용의 시 사업 신청이 불가합니다.)

STEP
03

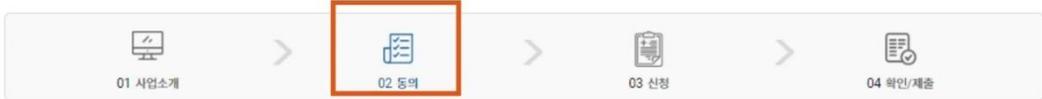
신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 개인정보 등 동의 단계

06

이전 페이지 이어서

- 2 구직급여 미수급 확약에 관한 사항
* 안내사항 확인 후 [준수합니다] 체크
- 3 동의 후 [다음단계로 이동] 클릭



☑ 당해년도 구직급여 미수급 확약 및 수급 현황에 대한 조회 동의 안내

- 목적
 - 당해 연도 내 사업의 목적과 성격이 유사한 구직급여와 창작준비금의 중복 수혜 방지
- 내용
 - 기존 기간 내 구직급여 수급 여부 확인
- 의무사항
 - 한국예술인복지재단: 창작준비금이 원할히 교부되고 목적이 부합하게 사용할 수 있도록 관리, 한 가지 정책 사업과의 중복 수혜 여부 관리
 - 참여 예술인: 본 사업의 목적이 맞게 계획하여 사업에 신청, 창작준비금 사용 및 사업내용 및 확약사항 준수
- 확약사항
 - 당해 연도 최초 사업 공고일 이후부터 당해 연도 이내 구직급여 수급 여부에 대한 창작준비금 및 그 이익에 대한 총수 조지 및 우리 재원에서 시행하는 모든 사업에 5년 참여 제한

2 본인은 확약 사항에 관하여 고지 받았으며, 확약 사항을 준수합니다.

< Previous 이전 단계로 이동

 3 동의를 후 다음 단계로 이동 > Next

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 필수서류 제출 단계

08

1 필수서류 제출

* [예시보기] 클릭 후 해당 부분 필수확인사항 및 도움말 참고하여 파일 등록

2 기본정보 입력 및 필수서류 등록이 완료되면 [저장 후 다음단계로 등록] 클릭

※ [입시저장]을 통하여 순차적인 입력 및 등록 가능



필수서류 제출

- 1 서류는 스캔하여 이미지파일 확장자로만 제출(jpg, jpeg, png)합니다.
- 2 혼인관계증명서 상 1인가구의 경우 종의서를 제출하지 않아도 됩니다.(2인가구의 경우 종의서 필수 제출, 미제출 시 심의 제외)
- 3 혼인관계증명서의 경우 창작준비금지원사업의 가구원을 확인하는 서류로 결혼 유무와 관계없이 반드시 제출해야 하는 필수서류입니다.

1

개인정보 수집 이용·제공 및 조회 동의서 예시보기 첫번째 파일등록 두번째 파일등록

* 혼인관계증명서 예시보기 파일등록

* 일반증명서 유형으로 공고일 이후 발급본 첨부

* 동장사본 예시보기 파일등록

* 동장사본을 첨부

기타 서류(등본, 사실확인서 등) 예시보기 파일등록

* 기타 권리파일 첨부(버튼은 클릭하시면 여러번 기타파일용 등록 하실 수 있습니다.)

* 주민등록등본(공고일 이후 발급본), 사실확인서는 해당지에 한하여 제출

* 주민등록등본 상 신청인 및 배우자 외에 가구원 정보는 비공개 처리가 필수(공개 제출 시 가점 미반영)

예시보기 클릭하여 등록 필수사항 확인

2 유의사항 · 최종 제출 시에만 사업 신청이 완료됩니다. 입시 저장 시 이어서 작성할 수 있으나 사업에 신청(제출)된 것은 나중에 유역하시기 바랍니다.

Previous 이전 단계로 이동

save 입시저장

2

Next 저장 후 다음 단계로 이동

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 확인 단계

09

확인단계

- 1 입력정보 확인
* 이전페이지에서 입력된 내용이 잘 되어있는지 확인
- 2 필수 서류 제출
* 제출한 서류내역을 확인한다



신청서

- 신청서의 입력 오기 및 누락으로 인한 책임은 신청인 본인에게 있습니다.
- 수정을 희망하는 경우 하단의 [이전 단계로 이동]을 클릭하여 수정하시기 바랍니다.

1

이름	한예복	주민등록번호	831119	-	100000
해외국인	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인	은행	한예복	004	3243214321
휴대전화번호	010 - 1212 - 3424	Email주소	test	@	naver.com
비상연락망1	010 - 2155 - 5554	비상연락망2	010 - 1557 - 1455		

2 필수 서류 제출

개인정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

혼인관계증명서

통장사본

기타 서류

※ 이후 시의 예술인의 경우, 사업신청 시 제출한 주 소장에 포함된 주민등록번호를 기타서류에 기재하여야 합니다.

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 원로예술인 온라인 교육 동영상

09

이전 페이지 이어서

- 3 원로예술인으로 접속하면 온라인교육동영상을 시청할 수 있습니다.
- 4 새로운 창에 예술인 금융교육 페이지 열림
- 5 1편 이상 온라인 교육 동영상 시청

원로예술인 온라인 교육 동영상

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

1. 온라인 신청- 제출 단계

09

이전 페이지 이어서

- 6 신청유의 사항을 숙지 후 동의 체크박스를 클릭하여 체크합니다.
- 7 [확인 후 제출하기] 버튼 클릭 하여 제출 합니다.

6

신청 유의사항

<보조금 관리에 관한 법률>

제40조(벌칙) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 10년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금에 처한다.

1. 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금이나 간접보조금을 교부받거나 지급받은 자 또는 그 사실을 알면서 보조금이나 간접보조금을 교부하거나 지급한 자 (이하생략)

<주민등록법>

제37조(벌칙) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금에 처한다. (중략) 3의2. 주민등록 또는 주민등록증에 관하여 거짓의 사실을 신고 또는 신청한 사람 (이하생략)

<형법>

제225조(공문서등의 위조·변조) 행사할 목적으로 공무원 또는 공무소의 문서 또는 도화물 위조 또는 변조한 자는 10년 이하의 징역에 처한다.

<형법>

위 내용을 숙지하였으며 모든 내용에 동의합니다.(필수)

< Previous
이전 단계로 이동

7

Next >
확인 후 제출하기

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

2. 우편 신청

제출 서류



신청방법 및 자격에 상관없이 모든 신청자 공통 제출 각 1부

개인정보 수집이용·제공 조희 및 확약동의서 1부

혼인관계증명서 1부

통장 사본 1부

온라인 신청 대행 요청서 1부

원로 예술인의 경우, 원로 예술인 수강계획서 1부 추가 동봉

우편 주소



서울특별시 종로구 이화장길 70-15 소호빌딩 1층 창작준비지원팀
우편번호 : (03088)

유의 사항



- 해당 사업 공고에 명시된 우편 신청일~마감일 우체국 소인분까지 유효하며, 우편 신청자의 사업 신청일은 우리 재단에서 우편물을 수취한 날짜임
 - 제출 서류 일체를 동봉하여 발송하며, 여러 차례 분할하여 발송하는 경우 심의 반영 불가
 - 1회에 한하여 반송되며, 수취인 불명, 폐문부재 등의 사유로 재반송된 경우 관할 우체국 문의
 - <온라인 신청 대행 요청서> 미제출 시 반송 처리
 - 재단의 우편물 수취 시점에 사업 신청이 완료된 것으로 결과 발표 전까지 확인·보완 절차는 진행되지 않음
 - 재단의 우편물 수취 시 신청 완료(수취 시점)되었음을 안내하는 문자(LMS/SMS) 발송
 - 만 70세 이상 원로 예술인은 지정된 온라인 교육콘텐츠를 수강하여야 함에 유의
 - **추후 신청 결과 확인, 활동보고서 제출, 최신화 신청 등의 모든 과정은 온라인으로만 시행됨에 유의**
- ※ 온라인 신청을 위해 우편으로 서류를 발송하는 것으로, 추후 모든 절차는 온라인으로 진행됨에 유의

STEP
03

신청은 어떻게 해야 하나요?

3. 현장 신청 대행

신청 대행 일정



방 문

2021년 3월 8일(월) 10:00 ~ 12일(금) 17:00, 5일간

신청 구분



예약기간 내 온라인으로 예약을 완료한 **만 70세 이상 또는 장애 예술인**만을 대상으로 진행합니다.

방문 절차



- ① 예약기간에 한국예술인복지재단 홈페이지(www.kawf.kr)에 접속합니다.
- ② 알림/소식-공지사항-해당 공지를 클릭하여 예약링크 접속 후 예약합니다.
- ③ 예약한 날짜와 시간에 제출서류 구비 후 한국예술인복지재단을 방문합니다.

유의 사항



- 한국예술인복지재단은 서울시 종로구 이화장길 70-15 소호빌딩 1층에 위치하고 있습니다.
- 방문기간 이외의 기간에 방문하거나 예약을 하지 않고 방문할 경우 상담 및 신청 대행이 불가합니다.
- 신청인의 상황에 대한 상담 또는 구비(지참)한 서류에 대한 신청을 대행할 뿐 서류 미비 및 선정 여부 등을 검토하지 않습니다.

위 절차는 예술인 여러분이 우리 재단을 방문하는 것으로, 재단 직원이 예술인의 거주지로 방문하는 것이 아님에 유의하시기 바랍니다.

STEP
04

서류는 어디서, 어떻게 구비해야 하나요?

개인정보 수집 이용 제공 조회 및 약탈동의서 1부

한국예술인복지재단홈페이지 (www.kawf.kr) 창작준비금공고문 첨부파일의 시행지침 내 서식 다운로드후 출력하여 서명 후 촬영 또는 스캔

혼인관계증명서(공고일 이후 발급)

- 대법원 전자가족관계등록시스템(efamily.scourt.go.kr)
- 가까운 행정기관(시 군 구청, 읍 면 동 주민센터)

통장 사본(창작준비금 교부 목적)

- 가까운 금융기관

(우편 신청 시) 온라인신청 대행 요청서

- 당해년도 상반기 또는 하반기 해당 창작준비금지원사업 공고 시행지침 내 서식 사용
- 우편 신청 시에만 작성

(원로 예술인이 우편 신청 시) 원로 예술인수강계획서

- 당해년도 상반기 또는 하반기 해당 창작준비금지원사업 공고 시행지침 내 서식 사용
- 만 70세 이상 원로 예술인이 우편 신청 시에만 작성

STEP
05

1. 사업 흐름도



2. 심의

제출서류 및 입력 사항에 근거하여,

- ① 행정심의와
- ② 사회보장정보시스템을 통해 소득인정액 등을 조사하고
- ③ 부문별 배점 합산 후
- ④ 전문가 자문심의를 통해 최종 지원 여부 결정



STEP
06

1. 기준과 적용 예시

구 분	항 목	배 점	신청방법
소득 구간	기준 중위소득 0 ~ 30%	9	사회보장정보원 연계
	기준 중위소득 31 ~ 60%	8	
	기준 중위소득 61 ~ 90%	7	
	기준 중위소득 91 ~ 120%	6	
기 타	최초 수혜자 1)	1	예술인경력정보시스템 연계
	농어촌 지역 예술인 2)	1	주민등록등본 반영
	코로나19 피해 예술인3)	1	사실확인서 반영
유의사항	1) '15년 ~ '21년까지 우리 재단에서 시행하는 창작준비금지원사업(원로 포함)에 선정된 기록이 없는 예술인을 뜻하며, 해당 여부는 우리 재단에서 확인 2) 모든 정보를 미포함 발급하여 제출한 주민등록등본에 기재된 거주지가 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조 제5호의 가항과 「수산업·어촌 발전 기본법」 제3조제6호 가항에 따른 농·어촌 지역 거주 예술인 3) (한시적 운영) 코로나바이러스감염증-19로 인하여 예술활동증명 시행령에 따른 각 분야의 활동 유형에 대하여 격리, 계약 취소 등의 피해 사실이 있거나 피해가 예상되는 예술인이 해당 사실을 소명할 수 있는 사실확인서(재단 양식) 제출 시 심의 후 배점 부여		
기타배점 공통사항	기타 1)~3)의 항목 여러 개에 해당되더라도 중복 배점은 불가하며, 추가 최대 배점은 1점(1)을 제외하고 2), 3) 항목은 사업 신청과 함께 신청인이 증빙 서류를 제출해야 하며 신청 기간 종료 후 보완 또는 추가 제출 등은 불가		

구 분	1인 가구(원/월)	2인 가구(원/월)
기준 중위소득 0 ~ 30%	548,349	926,423
기준 중위소득 31 ~ 60%	1,096,698	1,852,847
기준 중위소득 61 ~ 90%	1,645,047	2,779,271
기준 중위소득 91 ~ 120%	2,193,397	3,705,695



STEP
06

2. 동점 발생 시 처리 기준과 미적용 대상

1순위 소득인정액이 낮은 가구

2순위 최초 수혜자

3순위 농어촌 지역 예술인

배점 기준에 따른 점수 합산 후 동점자 발생 시 아래 **우선순위 대상자 기준**에 따라 선정

우선선정

아래 요건에 해당하는 신청인은 자격 만족 시 배점제를 적용하지 않고 우선 선정됨



원로 예술인 만 70세 이상인 예술인



장애 예술인

사회보장정보원을 통해 조회·확인된 장애 예술인(장애 종류 및 정도 무관)



본 신청안내서는
예술인 여러분들의 사업 신청에 도움을 드리고자
간추린 용어로 쉽게 기술되어 있습니다.

안내서에 실린 이미지는
실제 화면과 일부 상이할 수 있음에 유의하시기 바랍니다.

또한, 사업 신청 전 반드시
사업 공고, 시행지침 및 붙임자료를 모두 숙지 후
신청하시기 바랍니다.

한국예술인복지재단 Korean Artists Welfare Foundation